

## **REGULAMIN**

### **pracy Komisji konkursowej ds. wyboru kandydata na stanowisko dyrektora Galerii Sztuki Współczesnej w Przemyślu**

Zadania i tryb pracy Komisji określa ustawa z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r., poz. 194 z późn. zm.), Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 12 kwietnia 2019 r. w sprawie konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora instytucji kultury (Dz. U. 2019 r., poz. 724), zwane dalej Rozporządzeniem oraz niniejszy regulamin.

#### **§ 1**

1. Postępowanie konkursowe przeprowadza Komisja konkursowa ds. wyboru kandydata na stanowisko dyrektora Galerii Sztuki Współczesnej w Przemyślu, zwana dalej „Komisją”, powołana przez Zarząd Województwa Podkarpackiego.
2. Pracami Komisji kieruje przewodniczący.

#### **§ 2**

1. Komisja przeprowadza postępowanie konkursowe w dwóch etapach.
2. Pierwszy etap konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora obejmuje:
  - a. ocenę pod względem formalnym ofert pod kątem spełnienia warunków określonych w ogłoszeniu o konkursie na kandydata na stanowisko dyrektora Galerii Sztuki Współczesnej w Przemyślu;
  - b. analizę złożonych przez uczestników konkursu koncepcji funkcjonowania Galerii Sztuki Współczesnej w Przemyślu pod kątem ich zgodności z wymaganiami określonymi w ogłoszeniu o konkursie na kandydata na stanowisko dyrektora Galerii Sztuki Współczesnej w Przemyślu;
  - c. stwierdzenie ewentualnych braków i uchybień w złożonych ofertach oraz wezwanie do uzupełnienia braków lub usunięcia uchybień (w szczególności dotyczących braku podpisu lub braku oznaczenia stron dokumentów), w przypadku ofert zawierających wszystkie informacje i dokumenty określone w ogłoszeniu o konkursie;
  - d. poinformowanie uczestników, drogą elektroniczną oraz telefoniczną na wskazany przez uczestnika w oświadczeniu dla osoby ubiegającej się o stanowisko dyrektora Galerii Sztuki Współczesnej w Przemyślu adres mailowy oraz numer telefonu, o:
    - d.1. dopuszczeniu oferty wraz z terminem przeprowadzenia rozmowy indywidualnej lub
    - d.2. warunkowym dopuszczeniu oferty, ze wskazaniem koniecznych do usunięcia, w terminie 3 dni, uchybień lub braków (decyduje data wpływu dokumentów do Urzędu) lub
    - d.3. odrzuceniu oferty.
3. Oferty uczestników, którzy we wskazanym (3-dniowym) terminie nie usuną uchybień

lub nie uzupełnią braków, będą odrzucone

4. Informacje, o których mowa w § 2 ust. 2 lit. d przekazywane są przez przedstawiciela organizatora wskazanego przez Przewodniczącego Komisji
5. Etap pierwszy konkursu kończy się podjęciem uchwał w sprawie dopuszczenia lub dopuszczenia warunkowego lub odrzucenia oferty do drugiego etapu konkursu poszczególnych uczestników
6. Z pierwszego etapu konkursu sporządzany jest protokół, zatwierdzany przez członków Komisji konkursowej podczas pierwszego posiedzenia rozpoczynającego drugi etap konkursu
7. Drugi etap konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora obejmuje:
  - a. rozpatrzenie ofert, o których mowa w § 2 ust. 2 lit. d.2.;
  - b. określenie przez Komisję szczegółowych kryteriów, jakimi będzie się kierować przy ocenie przydatności uczestników konkursu z uwzględnieniem treści ogłoszenia;
  - c. indywidualne rozmowy Komisji z uczestnikami konkursu w celu omówienia przedłożonych przez nich koncepcji funkcjonowania Galerii Sztuki Współczesnej w Przemysłu oraz weryfikacji spełnienia wymagań obowiązkowych określonych w pkt I.1.1 lit. c, e, f Ogłoszenia o konkursie. Każdy z członków Komisji jest uprawniony do zadawania uczestnikowi pytań.
  - d. ocenę każdego uczestnika konkursu pod kątem spełniania kryteriów, o których mowa w lit. b;
  - e. rozstrzygnięcie konkursu według zasad określonych w Rozporządzeniu;
  - f. sporządzenie protokołu końcowego;
  - g. przekazanie wyników konkursu wraz z jego dokumentacją Zarządowi Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie.

### § 3

Obsługę Komisji konkursowej zapewnia Departament Kultury i Ochrony Dziedzictwa Narodowego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie.